



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

25 декабря 2013 г.

г. Ставрополь

№ 836

Об утверждении государственного задания государственному бюджетному учреждению культуры Ставропольского края «Ставропольская краевая юношеская библиотека» на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ, а также во исполнение постановления Правительства Ставропольского края от 29 июля 2011 г. № 301-п «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания в отношении государственных учреждений Ставропольского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое государственное задание государственному бюджетному учреждению культуры Ставропольского края «Ставропольская краевая юношеская библиотека» на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов.
2. Разместить в срок до 01 января 2014 года настоящий приказ на официальном сайте министерства культуры Ставропольского края.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра культуры Ставропольского края Крихун В.Г.
4. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2014 года.

Министр

Т.И.Лихачева

Утверждено

приказом министерства культуры
Ставропольского края
25 декабря 2013 г. № 836

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ
государственного бюджетного учреждения культуры Ставропольского края
«Ставропольская краевая юношеская библиотека»
на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

Часть I

**(при установлении государственного задания на оказание государственной
услуги и выполнение государственных работ)**

1. Наименование государственной услуги:
«Осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки».
2. Потребители государственной услуги: подростки и молодежь в возрасте 15-24 лет, а также физические и юридические лица, занимающиеся молодежными проблемами.
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объём государственной услуги:
 - 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчёта	Значение показателя качества государственной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчёта)
				отчётный финансовый год (2012г.)	текущий финансовый год (2013г.)	очередной финансовый год (2014г.)	первый год планового периода (2015г.)	второй год планового периода (2016г.)	

1.	Читаемость	Экз.	Отношение книговыдачи к числу пользователей $Ч = В : А$, где: Ч – читаемость; В – число книговыдач; А – число пользователей	14,9	14,9	14,9	14,9	14,9	Форма № 6НК
2.	Динамика числа пользователей библиотеки	Чел.	Разница между показателями планируемого и предыдущего периодов	168	20	20	20	20	Форма № 6НК

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема государственной услуги					Источник информации о значении показателя
			отчётный финансовый год (2012г.)	текущий финансовый год (2013г.)	очередной финансовый год (2014г.)	первый год планового периода (2015г.)	второй год планового периода (2016г.)	
1.	Количество пользователей библиотеки	чел.	12888	12740	12760	12780	12800	Форма № 6НК
2.	Количество документов, выданных из фонда библиотеки	экз.	191607	190200	190300	190400	190500	Форма № 6НК

4. Порядок оказания государственной услуги:

4.1. Нормативно-правовые акты регулирующие порядок оказания государственной услуги:

- Гражданский кодекс Российской Федерации
- Бюджетный кодекс Российской Федерации
- Закон Российской Федерации от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

- Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»
- Федеральный закон от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»
- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
- Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
- Постановление Правительства Российской Федерации от 07.12.1996 № 1449 «О мерах по обеспечению беспрепятственного доступа инвалидов к информации и объектам социальной инфраструктуры»
- Приказ Минкультуры Российской Федерации от 02.12.1998 № 590 «Об утверждении инструкции «Об учете библиотечного фонда»
- Закон Ставропольского края от 17.05.1996 № 7-кз «О библиотечном деле в Ставропольском крае»
- Закон Ставропольского края от 10.11.2009 № 70-кз «Об обязательном экземпляре документов Ставропольского края»
- Постановление Правительства Ставропольского края от 29.07.2011 № 301-п «О Порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания в отношении государственных учреждений Ставропольского края»
- Система международных и общероссийских стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу, объединяющая в себе общетехнические и организационно-методические стандарты, регламентирующие правила представления данных, описания документов, функционирования библиотечных фондов, оформления печатных и электронных изданий и пр.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

N п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.	Размещение информации на сайте библиотеки	Электронные копии учредительных документов библиотеки, государственное задание на оказание услуг (выполнение работ) Анонсы проводимых мероприятий; информация о новых изданиях, новых услугах библиотеки и т.д.	по мере внесения изменений ежемесячно
2.	Подготовка информации для публикации в СМИ	Публикации в печатных СМИ, сюжеты на радио и телевидении	Ежеквартально
3.	Проведение экскурсий	Ознакомление пользователей с ресурсами библиотеки	Ежеквартально
4.	Рекламно-информационный стенд в холле библиотеки	Информация о услугах, предоставляемых библиотекой, анонс о планируемых мероприятиях	Ежемесячно
5.	Подготовка и выпуск рекламно-информационной продукции	Буклеты, указатели, путеводители и др.	Ежеквартально

Руководитель Учреждения несет ответственность за размещение рекламных материалов Учреждения в ненадлежащих местах.

Изготовление и размещение рекламных растяжек Учреждение должно осуществляться в соответствии с типовым эскизом, утвержденным Учредителем.

Информирование Учредителя о репертуаре Учреждения должно производиться не позднее, чем за 15 дней до начала месяца.

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе:

5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:

5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) на оплату государственной услуги (работы) либо порядок их установления: Учреждение по согласованию с министерством культуры Ставропольского края.

5.3. Значения предельных цен (тарифов):

N п/п	Наименование государственной услуги	Цена (тариф), единица измерения
1.		
2.		

Часть II
(формируется при установлении государственного задания на выполнение государственных работ
и содержит требования к выполнению работ)

Раздел I

1. Наименование государственной работы: Формирование и учёт фонда библиотеки и организация каталогов

2. Характеристика работы:

2.1. Показатели, характеризующие качество государственной работы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчёта	Значение показателя качества государственной работы					Источник информации о значении показателя (исходные данные для её расчёта)
				отчётный финансовый год (2012г.)	текущий финансовый год (2013г.)	очередной финансовый год (2014г.)	первый год планового периода (2015г.)	второй год планового периода (2016г.)	
1.	Книгообеспеченность	Экз.	Среднее количество книг, приходящихся на одного пользователя. $K = \Phi : A$, где К - книгообеспеченность; Φ - объём фонда; А - число зарегистрированных пользователей	10,8	10,9	11	11	11	Форма № 6НК
2.	Динамика объема библиотечного фонда	Экз.	Разница между показателями планируемого и предыдущего периодов	1670	1927	1927	1927	1927	Форма № 6НК

3.	Доля библиотечного фонда, отраженного в электронном каталоге	%	Разница между показателями планируемого и предыдущего периодов	99	100	100	100	100	Форма № 6НК
----	--------------------------------------------------------------	---	----------------------------------------------------------------	----	-----	-----	-----	-----	-------------

2.2. Содержание работы:

N п/п	Наименование работы (этапа работы)	Содержание работы (этапа работы)	Планируемый результат выполнения работы (этапа работы)				
			отчётный финансовый год (2012г.)	текущий финансовый год (2013г.)	очередной финансовый год (2014г.)	первый год планового периода (2015г.)	второй год планового периода (2016г.)
1.	Объем новых поступлений в библиотечный фонд	экз.	2427	2755	2755	2755	2755
2.	Объем библиотечного фонда	экз.	139395	139652	141579	143506	145434
3.	Объем электронного каталога (с нарастающим итогом к предыдущему периоду)	тыс. бз	137700	140000	143000	146000	153684

Раздел II

1. Наименование государственной работы: Методическая работа в установленной сфере деятельности
2. Характеристика работы:
 - 2.1. Показатели, характеризующие качество государственной работы

1.	Количество проведенных методических мероприятий (семинаров, конференций, школ, конкурсов, выездов)	Организация мероприятий с целью оказания методической помощи библиотекарям края	12	12	12	12	12
2.	Число методических изданий на край, в т.ч. в электронном варианте	Подготовка, редактирование и тиражирование аналитических, информационных, библиографических и методических материалов по проблемам библиотечного обслуживания молодежи	14	14	15	16	16

Часть III

(содержит общие требования к выполнению государственного задания по всем государственным услугам (работам), включённым в его состав)

1. Основания для досрочного прекращения выполнения государственного задания:

№ п./п.	Основание для досрочного прекращения исполнения государственного задания	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Ликвидация или реорганизация, изменение типа существующего Учреждения, по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ	Гражданский кодекс Российской Федерации (ч.1, ст. 57, ст. 61)

2. Порядок контроля за выполнением государственного задания:

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Ставропольского края, осуществляющие контроль за оказанием государственной услуги
1.	Отчёт о деятельности Учреждения	ежеквартально	Министерство культуры Ставропольского края
2.	Форма № 6-НК	ежегодно	Министерство культуры Ставропольского края

Контроль за исполнением настоящего задания осуществляется Учредителем и другими государственными органами, имеющими право на проверку деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края

3. Требования к отчётности о выполнении государственного задания:

3.1. Форма отчёта о выполнении государственного задания:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утверждённое в государственном задании на отчётный финансовый год (2014г.)	Фактическое значение за отчётный финансовый год (2014 г.)	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник (и) информации о фактическом значении показателя
Объёмы оказываемой государственной услуги (выполняемой работы)						
1.	Число пользователей	чел.	12760			Форма № 6-НК
2.	Число книговыдач	экз.	190300			Форма № 6-НК
3	Пополнение фонда новыми документами	экз.	2755			Форма № 6-НК
4.	Объём библиотечного фонда	экз.	141579			Форма № 6-НК
5.	Объём электронного каталога с нарастающим итогом к предыдущему периоду	библиографическая запись	143000			Форма № 6-НК

6.	Количество проведенных мероприятий с целью оказания методической помощи (семинаров, конференций, школ, конкурсов, выездов)	ед.	12			Годовой отчет о деятельности библиотеки
7.	Число методических изданий на край, в т.ч. в электронном варианте	ед.	15			Годовой отчет о деятельности библиотеки
Качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы)						
1.	Динамика количества выданных документов	экз.	100			Форма № 6-НК
2.	Увеличение числа пользователей библиотеки	чел.	20			Форма № 6-НК
4.	Динамика объема библиотечного фонда	экз.	1927			Форма № 6-НК
5.	Доля библиотечного фонда, отраженного в электронном каталоге	%	100			Форма № 6-НК

6.	Охват участников мероприятий в целях оказания методической помощи (семинаров, конференций, школ, курсов, выездов) от общего количества библиотечных работников муниципальных библиотек края	%.	12			Годовой отчёт о деятельности библиотеки
7.	Динамика числа методических изданий	ед.	1			Годовой отчёт о деятельности библиотеки

3.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания:

Учреждение осуществляет отчетность Учредителю в срок до 1 февраля 2013 года:

о выполнении показателей, указанных в п.3 настоящего Задания:

статистическую отчетность по форме 6-НК;

«Сведения о численности и заработной плате работников по видам деятельности»

(форма № труд-райкульт).

Ежеквартально в срок до 20 числа, следующего за отчетным месяцем, Учреждение предоставляет Учредителю следующую отчетность: «Сведения о численности и заработной плате работников».

Ежеквартально в срок до 20 числа, следующего за отчетным месяцем, Учреждение предоставляет Учредителю информацию о значимых мероприятиях, которые будут проведены в следующем квартале.

Учреждением предоставляется иная отчетность и (или) информация по требованию Учредителя.

3.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания:

В случае не предоставления Учреждением запрашиваемой отчетности Учредитель имеет право приостанавливать доведение объема финансирования учреждению.

4. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания.

**Приложение 2
к Порядку формирования
и финансового обеспечения выполнения
государственного задания в отношении
государственных учреждений
Ставропольского края**

Перечень государственных услуг (работ)

№ п/п	Наименование государственной услуги (работы)	Категории потребителей государственной услуги (работы)	Показатели объема государственной услуги (работы)	Наименования государственных (муниципальных) учреждений (групп учреждений), иных некоммерческих организаций Ставропольского края, оказывающих государственную услугу (выполняющих работу)
1	2	3	4	5
1.	Осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки	подростки и молодежь в возрасте 15-24 лет, а также физические и юридические лица, занимающиеся молодежными проблемами	-Количество документов, выданных из фонда библиотеки; -Число пользователей библиотеки;	ГБУК СК «СКЮБ»
2.	Формирование и учет фонда библиотеки и организация каталогов	В интересах общества в целом	-Объем новых поступлений в библиотечный фонд; -Объем библиотечного фонда	ГБУК СК «СКЮБ»
3.	Методическая работа в установленной сфере деятельности	В интересах общества в целом	- Количество проведенных мероприятий с целью оказания методической помощи (семинаров, конференций, школ, конкурсов, выездов) - Число методических изданий	ГБУК СК «СКЮБ»

**Приложение 3
к Порядку формирования
и финансового обеспечения выполнения
государственного задания в отношении
государственных учреждений
Ставропольского края**

**Ведомственный перечень
показателей качества государственных услуг (работ)**

№ п/п	Наименование государственной услуги (работы)	Показатели качества государственной услуги (работы)	Наименования государственных (муниципальных) учреждений (групп учреждений), иных некоммерческих организаций Ставропольского края, оказывающих государственную услугу (выполняющих работу)
1	2	3	4
1	Осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки	-Динамика количества выданных документов; - Динамика числа пользователей библиотеки;	ГБУК СК «СКЮБ»
2	Формирование и учет фонда библиотеки и организация каталогов	- Книгообеспеченность; - Динамика объема новых поступлений; - Доля библиотечного фонда, отраженного в электронном каталоге библиотеки	ГБУК СК «СКЮБ»
3	Методическая работа в установленной сфере деятельности	- Охват участников мероприятий с целью оказания методической помощи (семинаров, конференций, школ, конкурсов, выездов) от общего количества библиотечных работников муниципальных библиотек края (2996 биб. работников в крае) - Динамика числа методических изданий	ГБУК СК «СКЮБ»